| | | |
|---|---|---|
| **ACTA No.** 13-08-2020 | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Reunión con IE Diez de Mayo | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Santiago de Cali 13 de agosto 2020 | **HORA INICIO:** **3:00 P.M** | **HORA FIN:** **4:00 P.M** |
| **LUGAR:** Correo Electrónico | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION INDUSTRIUAL CEAI | |
| **TEMA (S):** Socialización de pautas de realización de monografía por parte de la Institución Educativa diez de mayo | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** Socializar pautas de realización de monografía por parte de la Institución Educativa Diez de Mayo | | |

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**Registro de Asistencia:** Se realiza el respectivo registro de asistencia

**Desarrollo:**

El docente Técnico de la Institución educativa socializa la propuesta que tiene la Institución para trabajar Etapa productiva con los aprendices de grado 11. El docente comenta que la plantilla presentada se realizó con el fin de facilitar las tareas o actividades realizadas por los aprendices.

En la presentación que realiza el docente menciona cada uno de los componentes de la monografía los cuales se ve reflejado el componente técnico y metodológico del trabajo. El docente manifiesta que los criterios relacionados para la presentación de la monografía ya fueron socializados a los aprendices de grado 11.

De igual manera la instructora Transversal del Sena socializa la plantilla de Proyecto productivo, explicando cada uno de los componentes. Se concluye que tanto el formato de requerimiento de la Monografía como la plantilla de proyecto productivo tienen similitudes en la información solicitada, sin embargo, el docente reitera que trabajar etapa productiva con la alternativa que propone la institución genera mayor comodidad para los aprendices debido a que conocen los requerimientos y ya dieron inicio al cronograma de actividades direccionado a esta alternativa de Monografía.

El Docente manifiesta que ante la situación de emergencia a causa del Covid-19, la participación de los aprendices no es muy frecuente en los encuentros sincrónicos, cuando se conectan duran poco tiempo ya que la mayoría de ellos no cuentan con internet permanente y pagan minutos de Internet, en la mayoría de los casos se tienen que retirar mucho tiempo antes de finalizar la clase. Por tal razón el docente considera que la alternativa de Monografía sigue siendo la opción más conveniente para la etapa productiva.

Se le explica al docente que de igual manera se socializara con la líder de articulación con la media Técnica para confirmar la validez de la propuesta realizada por la institución.

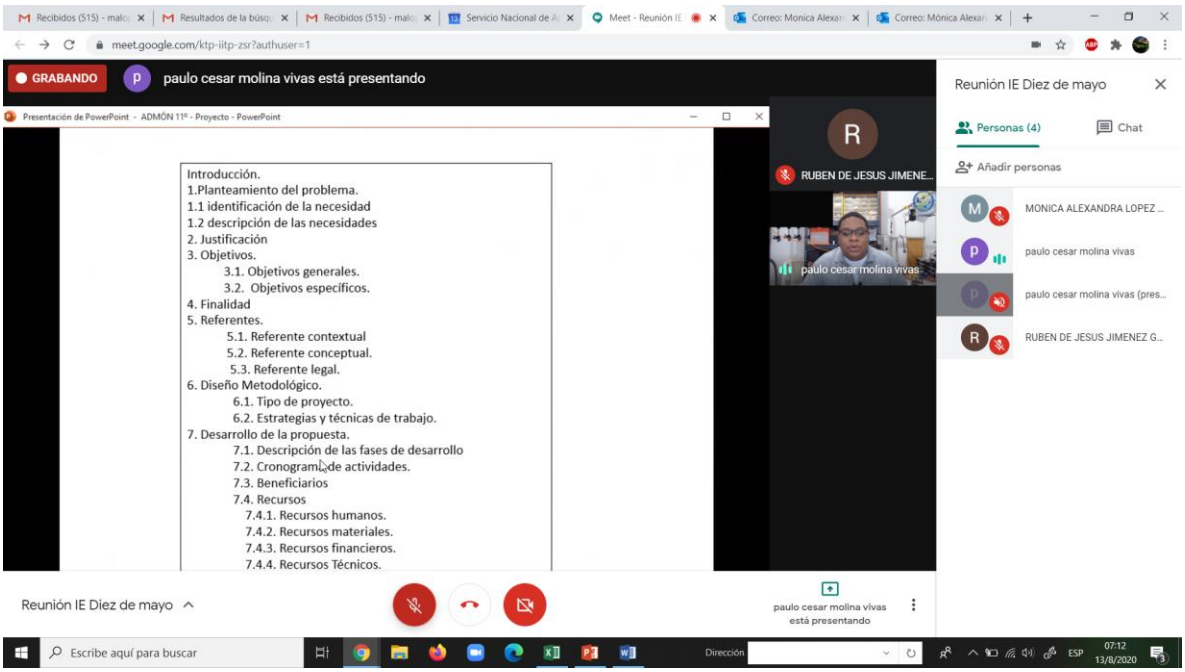
**Cierre**

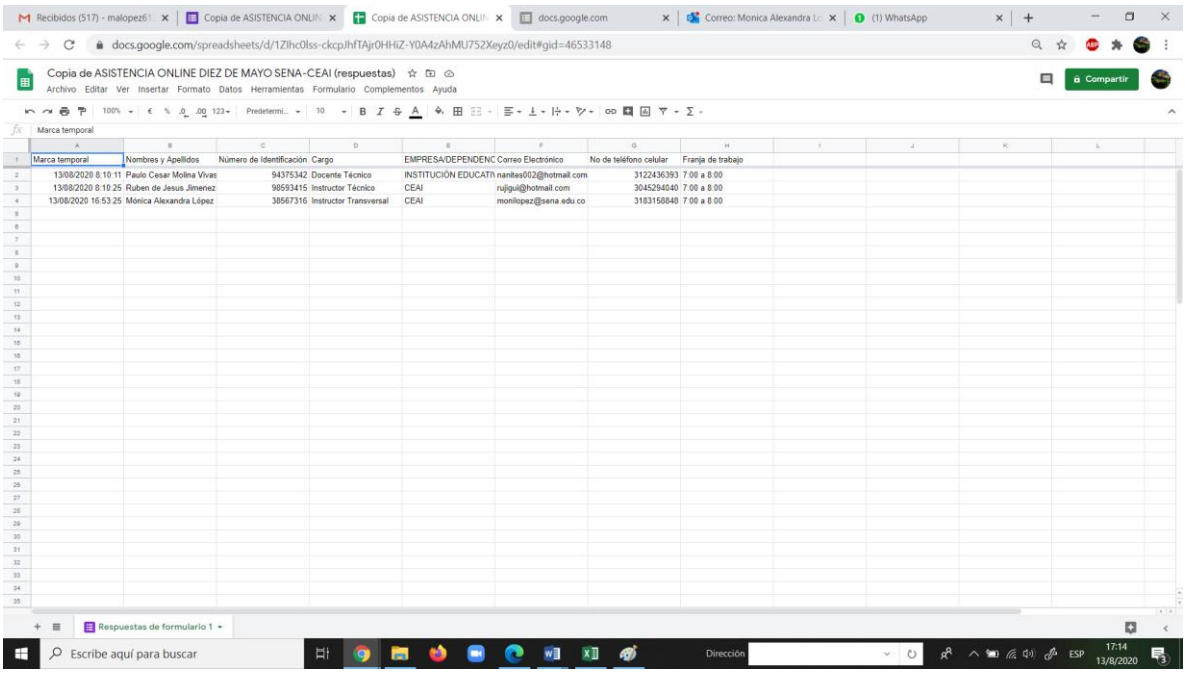
Se concerta reunión entre el docente técnico y el instructor Técnico para revisar temas vistos con los aprendices de grado 10 y 11 y para dar la orientación correspondiente desde el área técnica de Etapa productiva.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| -Programación de reunión con instructor técnico y docente técnico para revisar temas vistos | Rubén Jiménez<br>Paulo Cesar Molina | 25 de agosto<br>Grado 11<br><br>26 de agosto<br>Grado 10 |

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**




Copia de ASISTENCIA ONLINE DIEZ DE MAYO SENA-CEAI (respuestas)
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Formulario Complementos Ayuda
Compartir
Marca temporal
Nombres y Apellidos
Número de Identificación
Cargo
EMPRESA/DEPENDENC
Correo Electrónico
No de teléfono celular
Franja de trabajo
13/08/2020 8:10:11 Paulo Cesar Molina Vivas 94375342 Docente Técnico INSTITUCIÓN EDUCATI nanites002@hotmail.com 3122436393 7:00 a 8:00
13/08/2020 8:10:25 Ruben de Jesus Jimenez 98593415 Instructor Técnico CEAI rujiguii@hotmail.com 3045294040 7:00 a 8:00
13/08/2020 16:53:25 Mónica Alexandra López 38567316 Instructor Transversal CEAI monilopez@sena.edu.co 3183158848 7:00 a 8:00
Respuestas de formulario 1
Escribe aquí para buscar
Dirección
ESP
17:14
13/8/2020

**REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA___13_ DEL MES DE_AGOSTO DEL AÑO 2020**

| OBJETIVO (S) | Solicitar a través de correo electrónico reunión con la IE Diez de Mayo reunión por videoconferencia con docente de Técnico y de emprendimiento |
|---|---|

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | TIPO DE VINCULACIÓN | | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PLANTA | CONTRATISTA | | | | |
| 1 | MÓNICA ALEXANDRA LÓPEZ TABORDA | 38567316 | | X | SENA-CEAI | monilopez@sena.edu.co | 3183158848 | VIRTUAL |
| 2 | RUBEN DE JESUS JIMENEZ GUISAO | 98593415 | | X | SENA-CEAI | rujigui@hotmail.com | 3045294040 | VIRTUAL |
| 3 | PAULO CESAR MOLINA VIVAS | 94375342 | X | | IE DIEZ DE MAYO | nanites002@hotmail.com | 3122436393 | VIRTUAL |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| ACTA No. 21-07-2020 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>Socialización Empresa Didáctica IE Celmira Bueno de Orejuela | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Cali, 21de julio de 2020 | **HORA INICIO:**<br>2:00 P.M | **HORA FIN:**<br>3:00 P.M |
| **LUGAR:** https://meet.google.com/ckt-ahof-hya | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO - CEAI** | |

**TEMA (S):**

1. **PRESENTACIÓN DE INSTRUCTORA TRANSVERSAL.**
2. **SOCIALIZACION DE ESTRATEGIA DE EMPRESA DIDACTICA**

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Socializar estrategia de Empresa Didáctica a los Estudiantes de Grado 11 de la IE Celmira Bueno de Orejuela

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**Saludo y presentación de instructora Transversal:** Se inicia la reunión con la presentación de la instructora. Se verifica la asistencia de los convocados teniendo en cuenta lista de matriculados en Sofía plus.

Socialización de competencia y resultado de Aprendizaje:

**Competencia:**
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y socia

**Resultado de aprendizaje:**
Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.

**Desarrollo**

Presentación de la guía de Aprendizaje, se explica que la guía operática de Empresa Didáctica se constituye en un modelo de aprendizaje en el que se implementa el juego de roles como mecanismo metodológico, que permite la aplicación de los conocimientos adquiridos en el área Técnica y transversal conteniendo los elementos necesarios para que cada uno de los aprendices realice las actividades propias de su cargo o área.

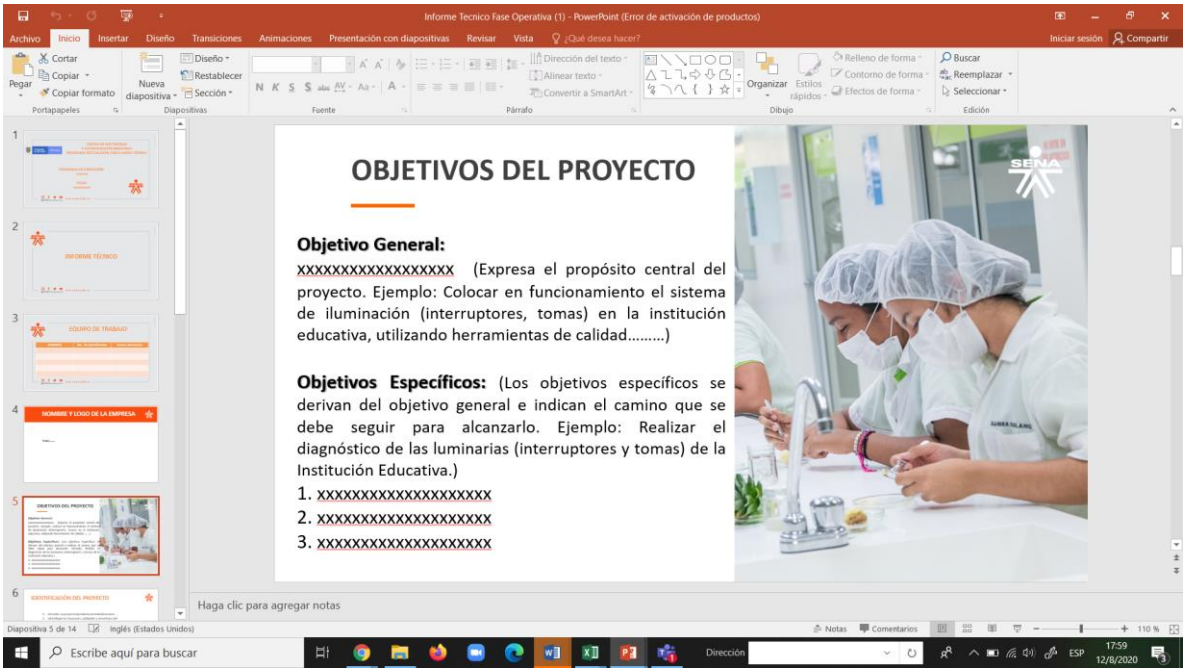
Se socializa que en esta etapa del proceso formativo, se pretende fortalecer el desarrollo teórico-práctico de las competencias del programa de formación, que le permitan al aprendiz interactuar con el contexto productivo ofreciendo soluciones a problemas reales del sector.

Se hace presentación en power point del informe técnico, se hace énfasis que parte del trabajo se realizó en grado 10, pero es importante responder oportunamente a los requerimientos que solicita la guía y que gran parte corresponde al componente técnico.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Revisión de plantilla de informe técnico | Aprendices de grado 11 | Agosto |
| | | |
| | | |

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**



**REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 21 DEL MES DE_JULIO DEL AÑO 2020**

| | |
|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | Socializar estrategia de Empresa Didáctica a los Estudiantes de Grado 11 de la IE Celmira Bueno de Orejuela |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA | TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Monica Alexandra López Taborda | 38567316 | | X | CEAI-SENA | monilopez@sena.edu.co | 3183158848 | Encuentro virtual |
| 2 | Jhon Jairo Chávez | 6343354 | | X | CEAI-SENA | jjchavez@sena.edu.co | 3103975457 | Encuentro virtual |
| 3 | Alexander Vélez | 16288068 | X | | IE Celmira Bueno de Orejuela | d.cel.alexander.velez@cali.edu.co | 3178174477 | Encuentro virtual |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| **ACTA No.** 22-07-2020 | | |
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Reunión con IE Pedro Antonio Molina | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Santiago de Cali 22 de Julio 2020 | **HORA INICIO:** **9:00 AM** | **HORA FIN:** **10 :30 A.M** |
| **LUGAR:** https://drive.google.com/file/d/1UfxFSYbhSyr | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION INDUSTRIUAL CEAI | |
| **TEMA (S):** Definir actividad que se realizará en etapa productiva | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** Definir pautas o criterios para presentación de Monografía en Etapa productiva | | |

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**Verificación de asistencia**.

**Desarrollo:**
Se realiza socialización de la importancia de definir Etapa productiva para iniciar con la programación de actividades correspondientes y agendar los encuentros con los aprendices de grado 11.

Interviene el Docente Técnico quien Menciona que la IE Pedro Antonio Molina al iniciar el año lectivo habían optado por trabajar Empresa didáctica como estrategia para etapa productiva, sin embargo, debido a la emergencia sanitaria por cuenta del Covid-19 se replanteo la posibilidad de cambiar de estrategia que facilitara la labor de los aprendices.

La Institución Educativa adopto la alternativa de realizar trabajo escrito tipo Monografía, todas las fichas trabajaran bajo la misma modalidad, decisión que fue socializada por el coordinador Rafael Salinas en el mes de abril en reunión con instructores transversales del Sena.

El Docente técnico presenta los criterios que estableció para la entrega del trabajo escrito apoyado en la norma técnica colombiana NTC 1486, la cual recomienda la elaboración de los documentos, estos serán realizados teniendo en cuenta que el proyecto estará relacionado con lo automatización de sala de sistemas. La norma fue socializada a los aprendices quienes ya iniciaron con los primeros requerimientos, realizaron cronograma de actividades para cumplir con el objetivo del trabajo escrito.

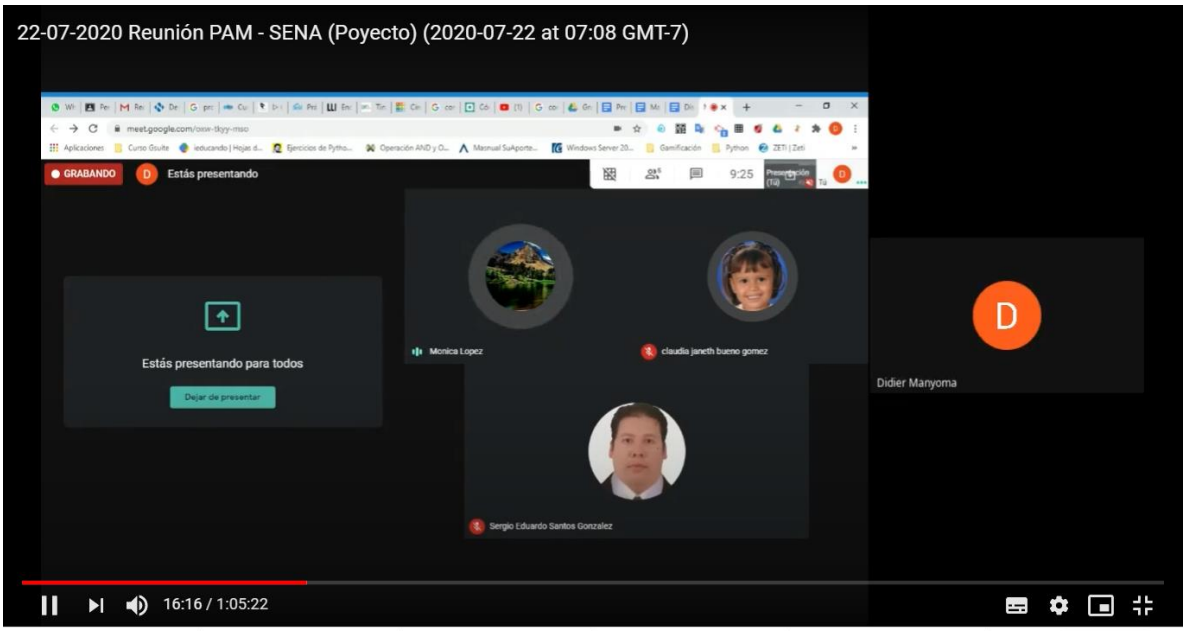
Desde el área técnica, el docente orienta a los apéndices con todo lo relacionado al componente técnico específicamente se ha enfocado en el propósito del proyecto el cual consiste en la Automatización de la sala de sistemas, ya que desde el año pasado identificaron que con la ejecución de este proyecto se reducen los costos, se aumenta la productividad, disponibilidad y se mejora significativamente el rendimiento.

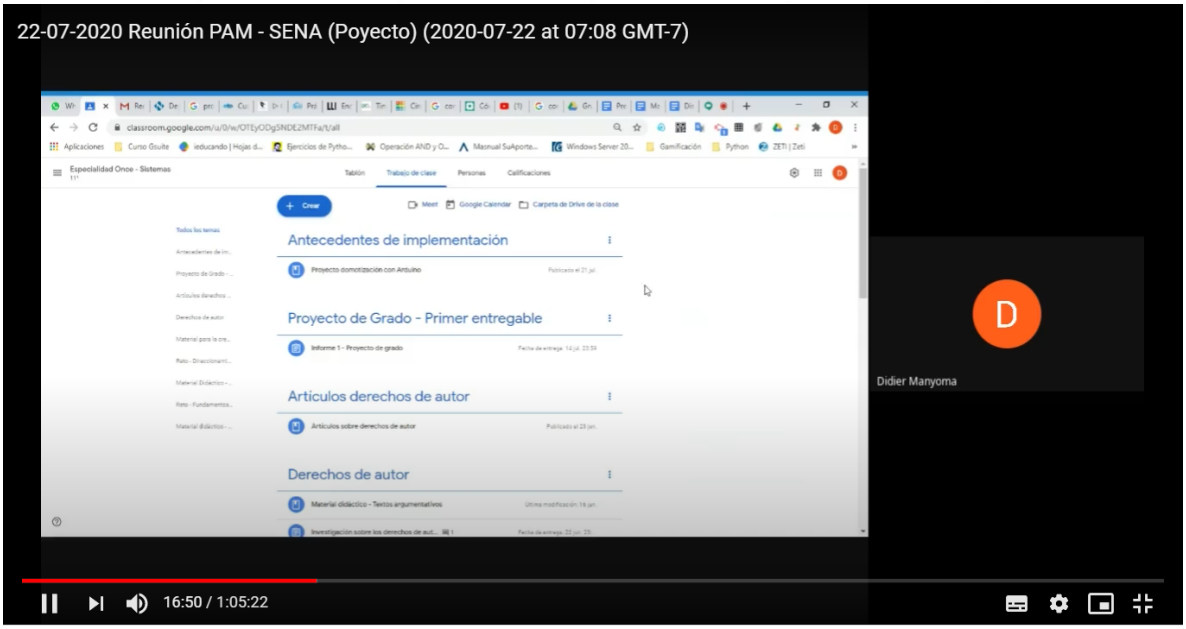
La docente transversal interviene y manifiesta la intención de realizar el acompañamiento desde el componente metodológico para la realización del trabajo escrito, resalta la importancia de ser orientada por el docente técnico y por la instructora transversal del Sena.

**Cierre**

Se resuelven inquietudes acerca del trabajo escrito. Se reitera que los aprendices pueden acceder a la plataforma territorium para recurrir al material de apoyo correspondiente al área de emprendimiento, el cual servirá de apoyo para la realización del trabajo escrito.

| **COMPROMISOS** | | |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| Envío de guías de Emprendimiento | Mónica Alexandra López Taborda | |
| **ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)** | | |


22-07-2020 Reunión PAM - SENA (Poyecto) (2020-07-22 at 07:08 GMT-7)
GRABANDO
Estás presentando
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Monica Lopez
claudia janeth bueno gomez
Sergio Eduardo Santos Gonzalez
Didier Manyoma
16:16 / 1:05:22
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
30-07 GRAN CO.jpg
image.png
Mostrar todo


22-07-2020 Reunión PAM - SENA (Poyecto) (2020-07-22 at 07:08 GMT-7)
Antecedentes de implementación
Proyecto de Grado - Primer entregable
Articulos derechos de autor
Derechos de autor
Didier Manyoma
16:50 / 1:05:22
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
Reporte de Juicios....xls
30-07 GRAN CO.jpg
image.png
Mostrar todo

**REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No-  DEL DÍA____22_ DEL MES  DE_JULIO  DEL AÑO 2020**

| OBJETIVO (S) | Definir pautas o criterios para presentación de Monografía en Etapa productiva |
|---|---|

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | TIPO DE VINCULACIÓN | | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | PLANTA | CONTRATISTA | | | | |
| 1 | MÓNICA ALEXANDRA LÓPEZ TABORDA | 38567316 | | X | SENA-CEAI | monilopez@sena.edu.co | 3183158848 | VIRTUAL |
| 2 | SERGIO EDUARDO SANTOS | | | X | SENA-CEAI | sesantog@misena.edu.co | 3145475670 | VIRTUAL |
| 3 | DIDIER MANYOMA | | X | | PAM | didier.manyoma@cali.edu.co | | VIRTUAL |
| 4 | CLAUDIA BUENO | | | | PAM | clarabueno03@hotmail.com | 3147915319 | VIRTUAL |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |